



Belastingdienst

Marktconsultatie

Visual collaboration tool

Aanbestedende dienst(en):

- Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst

Versie : 1.0
Kenmerk : IUC22-005
Datum : 1 April 2022

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1.	Algemeen	3
1.1	Leeswijzer	3
1.2	Inleiding	3
1.3	De Belastingdienst.....	3
1.4	Doelstelling marktconsultatie	4
Hoofdstuk 2.	Context.....	5
2.1	Huidige situatie	5
2.2	Pilot	5
2.3	Behoefte	5
2.4	Doelen	5
2.5	Gebruikersgroep.....	6
Hoofdstuk 3.	Vragen.....	7
3.1	Algemeen	7
3.2	Functioneel.....	7
3.3	Non-functioneel / Technisch	7
3.4	Beheer.....	8
3.5	Licentievoorwaarden	9
3.6	Input leverancier	9
Hoofdstuk 4.	Marktconsultatie procedure	10
4.1	Algemeen	10
4.2	Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst.....	10
4.3	Contact	10
4.4	Planning marktconsultatie	11
4.5	Vragen.....	11
4.6	Vormvereisten	11
4.7	Mondelinge toelichting, aanvullende vragen en /of demo.....	11
4.8	Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie.....	12

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1 Leeswijzer

In hoofdstuk 1 “Algemeen” beschikt over de volgende paragrafen: 1.1 Leeswijzer 1.2. Inleiding, 1.3. De Belastingdienst, en 1.4 Doelstelling marktconsultatie. Hierin bevindt zich de algemene informatie over de marktconsultatie.

Hierna in hoofdstuk 2 “Context” en deze bestaat uit de paragrafen: 2.1 Huidige situatie, 2.2 Pilot, 2.3 Behoefte, 2.4 Doelen en 2.5 Gebruikersgroep. Hierin is in detail de huidige situatie beschreven.

In Hoofdstuk 3 zijn de vragen opgenomen.

In hoofdstuk 4 “Marktconsultatie procedure” is de procedure in kaart gebracht. Hierin staat de informatie om aan de marktconsultatie te kunnen deelnemen.

1.2 Inleiding

Binnen de Belastingdienst bestaat behoefte aan aanvullende tooling op het gebied van samenwerken. Het op afstand werken als gevolg van Corona heeft deze behoefte nog nadrukkelijker blootgelegd. Er heeft een pilot plaatsgevonden met het product Miro met een beperkt aantal licenties. Deze pilot heeft de behoefte aan een collaboration tool bevestigd. Ter voorbereiding op een inkooptraject is deze marktconsultatie opgestart. Op basis van deze marktconsultatie zal wellicht besloten worden om voor de langere termijn te verwerven.

Op basis van het voorliggende document kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. De Belastingdienst heeft hiertoe in dit document de behoefte omschreven en toegelicht volgens welke procedure deze marktconsultatie verloopt.

De resultaten van de marktconsultatie kunnen worden verwerkt in aanbestedingsdocumenten en/of openbaar gemaakt, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie. De Belastingdienst mag vrij over de verstrekte informatie beschikken en deze informatie gebruiken. Wij verzoeken u de vragen schriftelijk te beantwoorden. De door u gegeven informatie zal vertrouwelijk worden behandeld. Mogelijk wordt u benaderd voor een aanvullende toelichting en/of om uw oplossing te presenteren tijdens een bijeenkomst met vertegenwoordigers van de Belastingdienst.

1.3 De Belastingdienst

De Belastingdienst maakt deel uit van het Ministerie van Financiën dat op haar beurt weer onderdeel uitmaakt van de rechtspersoon de Staat der Nederlanden. Onder de Belastingdienst vallen ook:

- Fiscale inlichtingen- en opsporingsdienst (FIOD).
- Douane: die belast is met het toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen door Nederland;
- Toeslagen: dat belast is met het uitkeren van inkomensafhankelijke toeslagen;

De bekendste taak van de Belastingdienst is het heffen en innen van belastingen en premies. De Belastingdienst int niet alleen, maar keert ook uit. Zo verzorgt de Belastingdienst bijvoorbeeld de uitbetaling van inkomensafhankelijke toeslagen voor kinderen, kinderopvang, huur en zorg.

Andere belangrijke taken zijn:

- het opsporen van fiscale, economische en financiële fraude;
- het houden van toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen;
- toezicht houden op het naleven van de fiscale wetten en regels.

1.4 Doelstelling marktconsultatie

Een marktconsultatie is een georganiseerde informatie-uitwisseling door middel van vragen en antwoorden met belanghebbenden over de voorgenomen opdracht. Hieruit wordt door de Belastingdienst de haalbaarheid getoetst en de randvoorwaarden vastgesteld. Deze marktconsultatie is bedoeld om inzicht te krijgen in de mogelijkheden die de markt biedt van visual collaboration software.

De marktconsultatie stelt in staat om een beeld te vormen van de mogelijkheden en oplossingen beschikbaar in de markt. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend. Daarnaast heeft het op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de vervolg activiteiten.

De wens is om de kennis van de markt te benutten om tot een kwalitatief beeld van de markt te komen op zowel functioneel als technisch vlak. Hiervoor nodigt de Belastingdienst de marktpartijen uit om te reageren. De bijdragen vanuit de markt wordt zeer op prijs gesteld. De marktconsultatie zorgt ervoor dat een mogelijke toekomstige opdracht goed aansluit op de mogelijkheden die de markt biedt.

Het doel van de marktconsultatie bestaat uit:

- het wekken van interesse bij de partijen in de markt;
- het vaststellen van het potentieel van de partijen in de markt (marktwerking, concurrentie en samenwerking tussen de marktpartijen;
- het bepalen van de opdrachtstrategie (marktbenadering, inhoudelijke aspecten en randvoorwaarden; en
- het vaststellen van de beschikbaarheid van bestaande oplossingen en ontwikkelingen in de markt zoals beschreven in dit document.

Hoofdstuk 2. Context

2.1 Huidige situatie

Binnen de Belastingdienst worden veelvuldig sessies gehouden waarbij teams multidisciplinair in een korte periode oplossingen uitwerken voor een gesteld probleem. Tijdens deze sessies wordt er gebrainstormd, getekend, geschetst, gepland, worden whiteboards vol geschreven en post-its gebruikt. Vervolgens worden deze sessies gedigitaliseerd en hebben we uitgewerkte customer journeys, blueprints, PI-planningen, solution architecturen, schema's en overzichten. Momenteel ondervindt men vertraging bij design & solution activiteiten en zijn agile sessies zoals de 3 maandelijks planning sessies een stuk ingewikkelder doordat medewerkers vanuit verschillende locaties werken. Gezien de inzet op hybride werken zal deze situatie zo blijven en is er behoefte aan een tool die dit design proces en het agile werken kan ondersteunen.

2.2 Pilot

Afgelopen maanden is er op beperkte schaal een pilot geweest met het product Miro. De doelstelling van deze pilot was het bepalen van de toegevoegde waarde van een Visual collaboration tool voor de Belastingdienst. Deze pilot heeft plaatsgevonden binnen de IV organisatie van de Belastingdienst. Het resultaat van de pilot is dat een visual collaboration tool meerwaarde biedt voor de Belastingdienst en men vervolgstappen wil zetten en voorbereidingen treft voor een inkooptraject. Uit de Pilot en aanverwante activiteiten zijn ook een aantal aandachtspunten naar voren gekomen. Op basis van deze aandachtspunten zijn de vragen voor deze marktconsultatie opgesteld.

2.3 Behoefte

Een eerste marktverkenning heeft geleerd dat er verschillende tools op de markt zijn, die bij het designproces en/of het agile werken ondersteuning bieden. De Belastingdienst zoekt een tool die voor beide processen een geïntegreerde oplossing biedt. De tooling moet de mogelijkheid hebben om op een canvas gelijktijdig aan één project samen te werken. Daarbij is er behoefte dat er koppelingen zijn met allerlei specifieke tools (zoals Cisco WebEx, MS Teams, MS Office en Atlassian Jira) die op het canvas overzichtelijk bij elkaar kunnen worden gepresenteerd en zo worden alle kleinere delen samengevoegd tot een overzichtelijk en presentabel geheel.

Om optimaal gebruik te kunnen maken van de mogelijkheden om andere tools te integreren moeten we de Belastingdienst in staat zijn om deze tools, die binnen de context van de Belastingdienst draaien, veilig te integreren met tools die alleen in de Cloud aangeboden worden.

2.4 Doelen

De tool wordt ingezet om in teamverband (ontwikkelproces) en tijdens bijeenkomsten met grotere groepen en gasten (brainstorm en samenwerken) interactief online samen te werken.

- I. De tool dient design en innovatie activiteiten zoals uitwerken customer journeys, roadmaps, en designthinking te ondersteunen. De visual collaboration tool is specifiek nodig voor onderstaande activiteiten/processen:
 - a. Het ontwerpen van online interactieve (innovatieve) brainstormsessies;
 - b. Het faciliteren van online interactieve (innovatieve) brainstormsessies;
 - c. Interactief kunnen deelnemen aan online (innovatieve) brainstormsessies;
 - d. Het virtueel en interactief samenwerken met behulp van creatieve (brainstorm)technieken;
 - e. Het ontwerpen/ontwikkelen van nieuwe online creatieve werkmethoden;
 - f. Het ontwerpen, uitvoeren en deelnemen aan een design thinking sessies;
 - g. Het ontwerpen, ontwikkelen en geven van innovatieve workshops en trainingen;
 - h. Het ontwikkelen en geven van innovatieve online webinars en bijeenkomsten;

- i. Het ontwerpen en uitvoeren van experimenteersessies;
 - j. Het gezamenlijk werken aan concretiseren van ideeën;
 - k. Het volgen van voortgang van innovatieve ideeën of projecten;
 - l. Het evalueren van een project met behulp van creatieve technieken en visuals.
- II. Tooling om agile processen te ondersteunen zoals:
 - a. PI-event (voorbereiding van, ondersteuning van en terugkijken naar);
 - b. Sprintagenda (o.a. aanwezigheid van teamleden, welke dagen, wie ingepland staan voor operations ondersteuning etc);
 - c. Dienstenagenda (overzicht van terugkerende taken, zoals LCM);
 - d. Scrum of Scrums (voorbereiding van, ondersteuning van en terugkijken naar);
 - e. Retrospective;
 - f. Dienstoverzicht (status van onze dienstverlening, welke componenten wordt aan gewerkt en aan welke epics, features en user stories is dat gekoppeld.
- III. De oplossing kan ook gebruikt worden ter ondersteuning van conversaties zoals:
 - a. Ondersteuning of toelichting bij een (online) presentatie;
 - b. Chat functionaliteiten (groep/persoonlijk);
 - c. Whiteboard functionaliteiten.

2.5 Gebruikersgroep

De gebruikers van de tool zullen veelal kenniswerkers binnen de Belastingdienst, Douane en Toeslagen zijn. Naar verwachting zal de totale gebruikersgroep maximaal 17.500 gebruikers bedragen. Er zal naar verwachting initieel gestart worden met circa 2.000 gebruikers. De snelheid waarmee de groei van het aantal gebruikers zal zijn is onder andere afhankelijk van de toekomstige beschikbare budgetten.

De verwachting is dat de gebruikersgroep is onderverdeeld in de volgende groepen die (mogelijk) zullen aanhaken.

- 60-70% gebruikers vanuit de IV organisatie;
- 30-40% gebruikers vanuit de business organisatie.

Aanvullend op deze gebruikersgroepen moet het mogelijk zijn om gasten toe te voegen aan het project waarin samengewerkt wordt. De Belastingdienst (incl. Douane en Toeslagen) werkt veel samen met andere (externe) organisaties. Het moet mogelijk zijn om medewerkers van deze organisaties alsmede (interne en externe) medewerkers die incidenteel meewerken tijdelijk een account beschikbaar te stellen.

De hierboven genoemde aantallen en verwachtingen zijn puur indicatief om een beeld te krijgen van de omvang en het gebruik. Hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Hoofdstuk 3. Vragen

De Belastingdienst verzoekt u een schets te geven van de te gebruiken tool en daarnaast de onderstaande vragen schriftelijk te beantwoorden.

Onderstaand zijn de vragen opgenomen behorende bij deze marktconsultatie. Het verzoek is om de beantwoording van de vragen kort en bondig te doen. Wilt u de bij beantwoording van de vragen kort en bondig zijn. Het verzoek is om maximaal een half-A4 pagina per vraag hanteren.

3.1 Algemeen

Vraag 1.	Kunt u een beschrijving geven van de typering van uw organisatie? Denk hierbij aan beschrijving van: a. de core business; b. omvang van de organisatie; c. ander relevante kenmerken.
Vraag 2.	Kunt u een beschrijving geven van uw ervaringen met tooling/oplossingen zoals in deze marktconsultatie is beschreven?
Vraag 3.	Welke tooling biedt u, en waarom is deze voor de Belastingdienst passend?
Vraag 4.	Waarin onderscheidt uw tool zich (unique selling points) en waarom is dit voor de Belastingdienst van belang?
Vraag 5.	Wat is de primaire doelgroep (zoals ontwerpers, managers en teams/afdelingen) van uw tool?

3.2 Functioneel

Vraag 6.	Voor welke devices en besturingssystemen is uw tool geschikt?
Vraag 7.	Is er om de tool te gebruiken installatie van bijvoorbeeld browser extensie (plug-in) of lokale cliënt install nodig?
Vraag 8.	Op welke wijze geeft uw tool online ondersteuning aan agile processen?
Vraag 9.	Welke businessprocessen (bijvoorbeeld ontwerpen, besluiten of prioriteren) worden online ondersteund in uw tool, en is dit configurabel?
Vraag 10.	Biedt uw tool de gebruikers de mogelijkheid zelf online interactieve brainstormsessies te ontwerpen en zo ja op welke wijze?
Vraag 11.	Kunt u beschrijven op welke wijze het bij uw tool mogelijk is om virtueel en interactief samen te werken met behulp van creatieve (brainstorm)technieken?
Vraag 12.	Is het mogelijk om met uw tool de voortgang van (innovatieve) ideeën of projecten te volgen en zo ja op welke wijze?
Vraag 13.	Is het mogelijk om met uw tool een project te evalueren en zo ja op welke wijze? Denk aan behulp van creatieve technieken en visuals

3.3 Non-functioneel / Technisch

Vraag 14.	Is uw tool on-premise of als clouddienst beschikbaar? Indien uw tool een clouddienst betreft. Waar vindt de hosting plaats van: a. de applicatie; b. de data; c. de back-up data?
-----------	--

Vraag 15.	De Belastingdienst gebruikt een stelsel van beveiligingsmaatregelen en –eisen. Basis daarvan is ISO 27001-certificering: a. Bent u door een geaccrediteerde partij ISO 27001 gecertificeerd voor de dienstverlening die wij van plan zijn uit te vragen? b. Als u momenteel niet ISO 27001 gecertificeerd bent, bent u van plan dit wel binnen afzienbare tijd te worden? c. Bent u anderszins gelijkwaardig met ISO 27001 gecertificeerd? Wat beschouwt u als gelijkwaardig? Hoe kunt u deze gelijkwaardigheid onderbouwen?
Vraag 16.	Beschikt u over een ISAE 3402 SOC 2 verklaring?
Vraag 17.	Welke maatregelen heeft uw tool getroffen om de vertrouwelijkheid van gegevens te borgen?
Vraag 18.	Welke maatregelen heeft uw tool getroffen om te voorkomen dat Belastingdienst data lekt?
Vraag 19.	Worden er persoonsgegevens van gebruikers verwerkt? Indien dit het geval is welke zijn dit en hoe lang worden deze bewaard?
Vraag 20.	De Belastingdienst heeft haar opgeslagen gegevens bij voorkeur versleuteld: a. Is het mogelijk om gegevens in rust binnen uw tool te versleutelen? b. Als dat zo is, welke technologie (protocollen, cyphers, etc.) gebruikt u? c. Is het mogelijk dat de Belastingdienst een vorm van sleutelbeheer uitvoert? Welke vormen ondersteunt u?
Vraag 21.	De Belastingdienst heeft haar netwerkverkeer (in transit) bij voorkeur versleuteld: a. Is het mogelijk om gegevens in transit binnen uw tool te versleutelen? b. Als dat zo is, welke technologie (protocollen, cyphers, etc.) gebruikt u? c. Is het mogelijk dat de Belastingdienst een vorm van sleutelbeheer uitvoert? Welke vormen ondersteunt u?
Vraag 22.	Forum voor standaardisatie heeft een verplichte set voor overheden vastgesteld (denk aan DNSSEC, HTTPS etc.). Van welke Open-standaarden (forum voor standaardisatie) maakt de door u geboden tool gebruik?
Vraag 23.	Welke relevante API's ondersteunt uw tool? a. Is daarvan relevante documentatie beschikbaar? b. zijn er API's welke ons beheer ondersteunen?
Vraag 24.	Welke vormen/protocollen van Single Sign On worden ondersteund?
Vraag 25.	Is Single Sign On mogelijk via een On-Premise Identity Provider? Zo ja met welke protocollen.

3.4

Beheer

Vraag 26.	Ondersteunt uw tool het automatisch opvoeren, updaten en afvoeren van gebruikers? a. Zo ja Op welke manier? b. Welke protocollen worden hiervoor gebruikt?
Vraag 27.	Wat gebeurt er met de data (bijvoorbeeld bij afvoer van gebruiker) en is deze dan nog benaderbaar voor 'Admin' en te koppelen en /of over te zetten naar een andere gebruiker?
Vraag 28.	Op welke manier kan de data beheerd worden m.b.t. retentietijd, orphaned data, data management mogelijkheden?
Vraag 29.	Biedt uw oplossing mogelijkheden voor gast accounts en zo ja welke functionaliteiten en rechten biedt een gast account?

Vraag 30.	Onder welke voorwaarden kunnen tijdelijk gastaccounts toegekend worden?
Vraag 31.	Op welke manier kan het beheer van gastaccounts ingericht worden (zoals aanmaken, toekennen van rechten en verwijderen van accounts)?
Vraag 32.	Is user data en/of configuratie data te exporteren naar een generiek formaat (bijvoorbeeld PDF/JSON/XML)?
Vraag 33.	Is het mogelijk om audits uit te voeren en zo ja welke (audit)data als gevolg van deze audits is beschikbaar?
Vraag 34.	Welke SLA niveaus biedt u? Graag ontvangen wij een overzicht van de verschillende SLA niveaus.

3.5 Licentievoorwaarden

Vraag 35.	Welke licentiestructuren zijn er mogelijk (perpetual, subscription, enterprise site, enz.)?
Vraag 36.	Kunt u een indicatie geven van de kosten ten aanzien van licenties, onderhoud en support, implementatie/migratie, dienstverlening (maak hierbij ook, indien van toepassing, het onderscheid tussen on-premise en als SaaS-dienst)? U kunt uw indicatie van de kosten baseren op de volgende suggestieve aantallen: a. Jaar 1: 2.000 licenties; b. Jaar 2: 5.000 licenties; c. Jaar 3: 10.000 licenties; d. Jaar 4: 20.000 licenties.
Vraag 37.	Hoe ziet de licentiestructuur ten behoeve van tijdelijk gastaccounts er uit en wat zijn de kosten (indicatief)?
Vraag 38.	Welke andere kosten moet de Belastingdienst rekening mee houden bij het gebruik van de tool, zoals implementatie, beheer en onderhoud?
Vraag 39.	Bied u uw tool rechtstreeks aan op de markt, of werkt u via resellers? Zo ja welke?

3.6 Input leverancier

Vraag 40.	Bent u bereid mee kosteloos te werken aan een demo in het vervolg van deze marktconsultatie?
Vraag 41.	Welke additionele informatie wilt u mee geven aan de Belastingdienst ten aanzien van aspecten welke nog niet geraakt zijn in de voorgaande vragen (denk hierbij ook aan innovatieve ontwikkelingen of een andere context/scope)?

Hoofdstuk 4. Marktconsultatie procedure

4.1 Algemeen

Iedere belangstellende ondernemer mag deelnemen aan deze marktconsultatie. Aan de deelnemers aan deze marktconsultatie wordt gevraagd de in hoofdstuk 3 gestelde vragen te beantwoorden en een schets te geven van de te gebruiken oplossing. Voor de schets van de oplossing zoals u deze beschikbaar heeft, is het toegestaan om naast de globale beschrijving als bijlage nadere informatie toe te voegen.

Het indienen van schriftelijke reacties kan via TenderNed middels de Berichtenmodule o.v.v. het **kenmerk IUC22-005**.

Wij ontvangen uw bijdrage aan de marktconsultatie graag zo spoedig mogelijk maar uiterlijk **vrijdag 22 april 2022 om 13:00 uur** via TenderNed.

4.2 Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst

Het IUC Belastingdienst zal deze marktconsultatie voor de opdracht begeleiden. Het is onderdeel van Belastingdienst SSO Facilitaire Dienstverlening (B/SSOFD) en verricht generieke inkoopactiviteiten voor de ondergebrachte Rijkscategorieën. Tevens wordt ook de specifieke inkoop verzorgd voor de Belastingdienst en Domeinen Roerende Zaken. Zie voor meer informatie over de organisatie van de Belastingdienst de internetsites www.belastingdienst.nl en www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin.

4.3 Contact

De Belastingdienst hanteert voor deze formele marktconsultatie heldere regels, daarom dient u alleen met onderstaande contactpersonen over deze marktconsultatie te communiceren via TenderNed of het onderstaand e-mailadres. Communiceert u over deze marktconsultatie met andere medewerkers van de of tracht u via andere kanalen om hen te beïnvloeden. Dan kan dat voor reden zijn voor de Belastingdienst om u uit te sluiten van verdere deelname aan deze marktconsultatie.

Contactpersoon	
Naam:	Stijn Timmen
Functie:	Inkoopspecialist ICT
Telefoonnummer:	06 - 21 57 01 52
E-mail:	Shw.timmen@belastingdienst.nl

4.4 Planning marktconsultatie

De planning van de marktconsultatie is hieronder opgenomen. Indien hierin wijzigingen plaatsvinden, zal dit via TenderNed worden gecommuniceerd.

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	Vrijdag 01 april 2022
Deadline voor het stellen van vragen	Maandag 11 april 2022 13:00 uur
Publicatie eventuele nota van inlichtingen	Vrijdag 15 april 2022
Uiterst moment van insturen beantwoording.	Vrijdag 22 april 2022 13:00 uur
Optioneel: mondelinge toelichting en/ of aanvullende vragen	n.t.b.

4.5 Vragen

Indien u ondanks de zorg die De Belastingdienst aan dit document heeft besteed onduidelijkheden of onvolkomenheden aantreft of er bij u vragen rijzen, wilt u die dan door middel van een Bericht in de berichtenmodule van TenderNed kenbaar maken, uiterlijk voor **maandag 11 april 2022 om 13:00 uur.** Antwoorden worden vervolgens gepubliceerd middels een nota van inlichtingen in TenderNed.

4.6 Vormvereisten

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling offertes in te leveren, wij verzoeken u dringend om u te beperken tot de beantwoording van de gestelde vragen in hoofdstuk 3. Beantwoording graag kort en krachtig. Uiteraard bent u niet verplicht tot het verstrekken van antwoorden en u bent eveneens vrij bepaalde vragen over te slaan. De bijdrage aan de marktconsultatie/beantwoording van de vragen ontvangen wij bij voorkeur in Word of Excel format. Aanvullende en overige documentatie mag als pdf-bestand worden aangeleverd. In de begeleidende brief bij de bijdrage aan de marktconsultatie ontvangen wij graag van de contactpersoon aan de kant van de marktpartijen de onderstaande gegevens:

- Naam
- Functie
- Kantooradres
- Telefoonnummer
- E-mailadres

4.7 Mondelinge toelichting, aanvullende vragen en /of demo

De Belastingdienst zal mogelijkerwijs enkele deelnemers aan deze marktconsultatie uitnodigen voor een bijeenkomst waarin de uitgenodigde deelnemer zijn antwoorden nader kan toelichten en waarbij aanvullende vragen door de Belastingdienst gesteld kunnen worden naar aanleiding van de ontvangen reacties. Mogelijkerwijs zal er ook een demo mogelijkheid worden georganiseerd, afhankelijk van de uitkomsten van de schriftelijke ronde van de marktconsultatie.

4.8 Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de alle voorwaarden zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument. Hieronder staan de randvoorwaarden limitatief opgesomd:

1. Deelnemen aan de marktconsultatie is voor marktpartijen én de Belastingdienst vrijblijvend;
2. Dit marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden;
3. De marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;
4. Door de deelnemers aan deze marktconsultatie kunnen geen kosten in rekening worden gebracht aan de Belastingdienst in verband met het uitbrengen van de reactie op deze marktconsultatie en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden;
5. Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een mogelijke toekomstige aanbesteding. Marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een mogelijk inkooptraject. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan een aanbestedings- of inkooptraject;
6. De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in aanbestedingsdocumenten (bijvoorbeeld door tijdens deze marktconsultatie ontvangen informatie te verwerken in het Beschrijvend document), zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers aan de marktconsultatie. Door deel te nemen aan marktconsultatie stemt u hiermee in;
7. Verstreckte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
8. De inbreng van deelnemers aan deze marktconsultatie zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de deelnemers van deze marktconsultatie en de Belastingdienst;
9. De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands, productinformatie mag in het Engels;
10. De Belastingdienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
11. Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt;
12. Het accepteren of honoreren van eventuele voorwaarden of claims (waaronder voorwaarden of claims t.a.v. Intellectuele Eigendomsrechten zoals auteursrecht) van deelnemers aan deze marktconsultatie over het gebruik van door hen aan de Belastingdienst in het kader van deze marktconsultatie informatie of vertrouwelijkheid en geheimhouding van door de betreffende marktpartij verstrekte informatie is niet mogelijk. Wel zal de Belastingdienst bij het verstrekken, openbaren of verwerken van informatie verkregen van deelnemers tijdens, of voortvloeiend uit, deze marktconsultatie zoveel mogelijk trachten te voorkomen dat deze informatie direct herleidbaar is tot een bepaalde deelnemer van de marktconsultatie.
13. Indien intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van een deelnemer of van derden van toepassing zijn dan wordt de Belastingdienst door de betreffende deelnemer aan deze marktconsultatie gevrijwaard van een vordering van deze deelnemer en/of derden op basis van die intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten).
14. De Belastingdienst behoudt zich het uitdrukkelijk het recht voor: De planning van deze marktconsultatie zoals opgenomen in dit document te wijzigen. Daarnaast ook om de marktconsultatie tijdelijk en/of definitief te staken.